



# Magstadt

Die Gemeinde Magstadt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Leitung für die Gemeindekasse (m/w/d)

Die Stelle ist in **Vollzeit** (39 h/Woche) zu besetzen und als Elternzeitvertretung **befristet** (voraussichtlich April 2029).

Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis **Entgeltgruppe 9a TVöD** (ca. 47.000 € - 63.000 € brutto/Jahr). Bei Vorliegen der laubahn- und beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist eine Besoldung bis **A 9 LBesGBW** möglich (ca. 41.000 € - 52.000 € brutto/Jahr).

### Ihr Aufgabengebiet

- Eigenverantwortliche Steuerung, Durchführung und Überwachung des gesamten Zahlungsverkehrs der Gemeinde und Führungsverantwortung für zwei Mitarbeitende
- Prüfung von Kassenanordnungen hinsichtlich Form und Inhalt
- Fachaufsicht über das Mahn- und Vollstreckungswesen
- Erstellung des kassenmäßigen Abschlusses und Vorbereitung des Gesamtabchlusses (Jahresrechnung)
- Verwaltung der Kassenmittel sowie Überwachung und Vollzug laufender Forderungen und Verbindlichkeiten

*Eine weitere Abgrenzung des Aufgabengebietes sowie die Übertragung weiterer Aufgaben behalten wir uns vor.*

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Qualifikation im Verwaltungsdienst; alternativ eine kaufmännische bzw. buchhalterische Berufsausbildung
- Fundierte Kenntnisse in der Buchführung und sicherer Umgang mit MS Office
- Idealerweise Erfahrung mit Finanz+ und der kommunalen Doppik
- Strukturierte, lösungsorientierte und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, sicheres Auftreten, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft

### Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit und einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Eine sorgfältige Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen
- Gezielte persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und verlässliche Rahmenbedingungen
- Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung im Rahmen der tariflichen Möglichkeiten

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung bis 04.10.2026** bevorzugt per E-Mail an: [bewerbung@magstadt.de](mailto:bewerbung@magstadt.de) oder an: das Bürgermeisteramt Magstadt, Personalamt, Marktplatz 1, 71106 Magstadt.

Fragen? Gerne anrufen oder mailen:

**Fachliche Fragen:** Rouven Müller, Kämmerer – [07159 / 94 58-25](tel:07159945825),  
[rouven.mueller@magstadt.de](mailto:rouven.mueller@magstadt.de)

**Fragen zum Verfahren:** David Wagner, Hauptamtsleiter – [07159 / 94 58-72](tel:07159945872),  
[d.wagner@magstad.de](mailto:d.wagner@magstad.de)